

Konfiguracja konta e-mail UWB w Outlook (Microsoft 365/2021/2019 – klasyczny)

Zaktualizowana instrukcja na bazie poprzednich kroków dla Outlook 2016/2019. Działa w **klasycznym Outlooku** dostępnym w pakietach Microsoft 365, Office 2021 i 2019. Dla **Nowego Outlooka** (Windows) zob. sekcję na końcu.

1) Parametry serwera (UWB)

Typ konta: IMAP

Nazwa użytkownika / login: pełny adres e-mail, np.

Hasło: hasło do skrzynki UWB

Poczta przychodząca (IMAP):

- **Serwer:**
- **Port:**
- **Szyfrowanie:**

Poczta wychodząca (SMTP):

- **Serwer:**
- **Port:**
- **Szyfrowanie:**

Uwaga: Po dodaniu konta wejdź w **Więcej ustawień** → **Zaawansowane** i upewnij się, że **Nie** jest zaznaczona opcja „Przeczyść elementy podczas przełączania folderów w trybie online” (szczegóły w kroku 6).

2) Windows – Outlook (klasyczny) Microsoft 365/2021/2019

1. Uruchom Outlook. Przejdź do **Plik** → **Ustawienia kont** → **Ustawienia kont**.
2. Kliknij **Nowy** i wprowadź swój adres e-mail UWB. Wybierz **Konfiguruj ręcznie** (jeśli pojawi się kreator automatyczny).
3. Wybierz **IMAP**.
4. W sekcji serwerów wpisz dokładnie:
5. **Serwer poczty przychodzącej (IMAP):** , **Port:** , **Szyfrowanie:** .
6. **Serwer poczty wychodzącej (SMTP):** , **Port:** , **Szyfrowanie:** .
7. **Nazwa użytkownika:** pełny adres e-mail.
8. **Hasło:** hasło do skrzynki (możesz zaznaczyć „Zapamiętaj hasło”).
9. Zatwierdź **Dalej / Połącz** i poczekaj na test połączenia.
10. Po dodaniu konta ponownie wejdź w **Plik** → **Ustawienia kont** → **Ustawienia kont**, zaznacz swoje konto i wybierz **Zmień** → **Więcej ustawień** → **Zaawansowane**.
11. **Odznaczyć** „Przeczyść elementy podczas przełączania folderów w trybie online”.
12. Zapisz **OK** → **Dalej / Zakończ**.

3) macOS – Outlook (klasyczny)

1. **Outlook → Preferencje → Konta → + → Nowe konto.**
2. Podaj swój adres e-mail, wybierz **IMAP / Konfiguruj ręcznie.**
3. Uzupełnij serwery i porty dokładnie jak w sekcji **Parametry serwera.**
4. Zapisz i po pierwszej synchronizacji sprawdź ustawienia zaawansowane (IMAP/SMTP) – porty 993/SSL i 465/SSL.

4) Nowy Outlook (Windows) – szybkie wskazówki

Nowy Outlook ma uproszczone okna dodawania kont.

1. Kliknij **Dodaj konto**, wpisz adres e-mail i wybierz **IMAP / Ustawienia zaawansowane** (jeśli widoczne).
2. Wprowadź wartości z sekcji **Parametry serwera** (IMAP 993/SSL, SMTP 465/SSL).
3. Po dodaniu konta wejdź w **Ustawienia → Konta → (wybrane konto)** i zweryfikuj porty/szyfrowanie.

Jeśli w twojej wersji brak jest wszystkich opcji zaawansowanych, użyj **Outlook (klasyczny)**, aby ustawić porty i zachowanie IMAP.

5) Najczęstsze problemy i odpowiedzi

- **Błędne hasło / logowanie:** sprawdź, czy nazwa użytkownika to **pełny** adres e-mail.
- **Nie wysyła się poczta:** zweryfikuj, że SMTP ma **port 465 i SSL/TLS.**
- **Znikające oflagowane/oznaczone elementy:** upewnij się, że wyłączono „*Przeczyść elementy podczas przełączania folderów w trybie online*”.
- **Dużo folderów / wolna synchronizacja:** w ustawieniach IMAP można ograniczyć synchronizację do kluczowych folderów.

6) Dane do przekazania użytkownikom (skrót do maila/ogłoszenia)

Outlook (Microsoft 365/2021/2019 – klasyczny)

IMAP: `sun.uwb.edu.pl`, 993, SSL/TLS

SMTP: `sun.uwb.edu.pl`, 465, SSL/TLS

Login: pełny adres e-mail

Po dodaniu: **Więcej ustawień → Zaawansowane → odznacz** „*Przeczyść elementy podczas przełączania folderów w trybie online*”.

Historia zmian

- Zunifikowano instrukcję dla **Microsoft 365/2021/2019 (klasyczny).**
- Dodano sekcję o **Nowym Outlooku (Windows).**
- Zostawiono te same parametry serwera IMAP/SMTP zgodnie z obowiązującą konfiguracją UWB.